

Jaargids

St. Martinusschool 2026-2027



Voorwoord

Beste ouders/verzorgers,

Met veel plezier presenteren wij u hierbij de jaargids van basisschool Martinus voor het komende schooljaar.

Deze gids is bedoeld om u als ouders en verzorgers een helder beeld te geven van alles wat er binnen onze school speelt, zodat u en uw kind(eren) zich thuis voelen bij ons op school.

In deze gids vindt u praktische informatie over de dagelijkse gang van zaken, zoals schooltijden, vakanties, studiedagen en contactgegevens. Daarnaast hebben we belangrijke afspraken en regels opgenomen, waarmee we samen zorgen voor een prettige en veilige leeromgeving voor alle leerlingen.

Ons team zet zich dagelijks in om elk kind optimale kansen te bieden om te groeien, te leren en zich te ontwikkelen in een fijne sfeer van respect en samenwerking.

We hopen dat deze gids u voldoende informatie biedt. Mocht u na het lezen nog vragen hebben, aarzel dan niet om contact met ons op te nemen.

Wij wensen u en uw kind(eren) een mooi, leerzaam en plezierig schooljaar toe op basisschool Martinus!

Met vriendelijke groet,

Namens het team van basisschool Martinus,

Eric Pricken, Directeur

Inhoud

Voorwoord.....	2
Schooltijden	4
In- en uitgaan van de school.....	4
Roken, alcohol en honden op de speelplaats.....	4
Vakanties en vrije dagen	5
Gymtijden	5
Informatiemogelijkheden.....	5
Ziekmeldingen	5
Verlofaanvragen	6
Foto's op de school website/ facebook pagina/ Parro.....	6
Foto's en films van ouders.....	6
Video- opnamen in de klas	7
Gezond op school	7
Verjaardagen, trakteren en feestvieren op school.....	7
Informatieplicht.....	8
Muziekles.....	8
Van Intern Begeleider (IB-er) naar kwaliteitscoördinator (KC-er).....	8
Schoolconsulent	9
Jeugdgezondheidszorg op de basisschool	9
Adressen	12
St. Martinusschool.....	12
Ouder Vereniging.....	12
Medezeggenschapsraad	12
Interne vertrouwenspersoon:	12
Externe vertrouwenspersoon:.....	12
Anti pestcoördinator	12
Stichting Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs (GCBO).....	12
Het gebruik van de mail en Parro als communicatiemiddel	13
De e-mailadressen van de teamleden	14

Schooltijden

De schooltijden voor de groepen 1 t/m 8 zijn:

Maandag	08.30	–	14.00
Dinsdag	08.30	–	14.00
Woensdag	08.30	–	14.00
Donderdag	08.30	–	14.00
Vrijdag	08.30	–	14.00

In- en uitgaan van de school

De deuren gaan 's morgens en 's middags 10 minuten voor de start van de lessen open. Dan gaat ook de eerste bel. Wilt u ervoor zorgen dat uw kind niet eerder dan 8.20 uur op school is.

De groepen 1/2 komen binnen via de deuren bij hun klas. De groepen 3 komen binnen via de hoofdingang.

De groepen 4 komen binnen door de deur aan de achterzijde van de school. De groepen 5 t/m 8 komen binnen door de deur aan de voorzijde (onder de naam van onze school).

Alle kinderen nemen bij het hek afscheid van de ouder(s) en lopen daarna zelfstandig naar hun klas. De leerkrachten wachten de kinderen bij de klasdeur op.

Een uitzondering hierop zijn de kleuters die nieuw beginnen op onze school. De ouders van deze kinderen mogen de eerste twee weken meelopen tot in de klas.

Bij de tweede bel (om 8.30 uur) is iedereen in de klas en begint het onderwijs.

Bij het uitgaan van de school gaan de groepen via dezelfde deur naar buiten. De ouders blijven buiten het hek wachten op hun kind.

Als u een vraag of mededeling voor de leerkracht heeft, kunt u deze doorgeven via de Parro app. Dit geldt ook voor afspraken met dokter, tandarts e.d.

Als u de leerkracht echt even wil spreken kunt u de leerkracht na schooltijd aanspreken of een afspraak maken voor een gesprek na schooltijd.

Stuur uw kind niet te laat naar school, maar ook niet te vroeg! Tijdens de inlooptijd is er 's morgens en 's middags voor school beperkt toezicht op het schoolplein.

Roken, alcohol en honden op de speelplaats

In de school en op de speelplaats mag niet gerookt worden en/of alcohol gebruikt worden. Het is ook niet toegestaan om met uw hond op de speelplaats te komen.

Vakanties en vrije dagen

Studiedag team	28 augustus 2026	Studiedag	30 maart 2027
Studiedag LeF	9 oktober 2026	Meivakantie	26 april t/m 7 mei 2027
Herfstvakantie	19 t/m 23 oktober 2026	Bevrijdingsdag	5 mei valt in meivakantie
Studiedag team	7 december 2026	Hemelvaart	6 mei valt in meivakantie
Kerstvakantie	21 dec 2026 t/m 1 januari 2027	Tweede Pinksterdag	17 mei 2027
Voorjaarsvakantie	8 t/m 12 februari 2027	Studiedag	16 juni 2027
Studiedag team	24 februari 2027	Zomervakantie	19 juli t/m 27 aug. 2027
Tweede Paasdag	29 maart 2027	Zomervakantie	

Gymtijden

De gymtijden in de sportzaal zijn:

Tijden	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
9.30-11.00 uur		Nog nader in te vullen		Nog nader in te vullen	
10.15-11.45 uur					
11.00- 12.30 uur					
12.30-14.00 uur					

Informatiemogelijkheden

Door het jaar heen zijn er verschillende mogelijkheden geïnformeerd te worden.

- Informatie flyer voor alle groepen in september.
- Op intekening een 10 minuten gesprek in de vierde week van het schooljaar. Het doel hiervan is om elkaar te leren kennen en vooral dat ouders kunnen aangeven wat de leerkracht in ieder geval moet weten van hun kind. Uw kind is ook van harte welkom bij deze gesprekken.
- 10 minuten gesprekken in november en na het eerste rapport
- Bij het tweede rapport zijn de gesprekken op aanvraag van ouders en/ of leerkracht)
- Nieuwsbrief
- Informatie per groep via de Parro-app

Verjaardagen

Ziekmeldingen

Ziekmeldingen dient u 's morgens vóór **8.30** uur door te geven via 'Parro' of via telefoonnummer: 0481-431596. Hierbij dient u aan te geven de naam van uw kind, in welke groep hij of zij zit en hoelang u inschat dat uw kind ziek zal zijn.

Indien uw kind te laat komt verzoeken wij u vriendelijk dit eveneens via bovenstaand nummer door te geven.

Als uw kind de BSO bezoekt moet u uw kind bij deze organisaties apart ziekmelden. Voor de BSO bij Humankind op nummer: 0481- 454 086

Het kan voorkomen dat een kind tijdens schooltijd plotseling ziek wordt. U wordt dan gebeld en gevraagd uw kind op school op te halen. Als een kind aangeeft alleen naar huis te mogen, controleren wij of er iemand thuis is.

Heeft u ook maar enige twijfel over de besmettelijkheid van een aandoening, ziekte of anderszins, wilt u dan in overleg gaan met uw huisarts en de school daar tijdig over informeren. Wij willen en kunnen dan anderen tijdig en zorgvuldig informeren, waardoor preventieve maatregelen beter mogelijk worden. Bij frequent ziekmelden (meer dan 4 x), langdurig verzuim (meer dan 10 schooldagen) of opvallend verzuim, wordt een melding gedaan bij de leerplichtambtenaar en/of schoolarts. Indien ouders weigeren hieraan mee te werken, is dit grond voor melding bij bureau Leerplicht. Bij vermoeden van fysiek, psychisch of seksueel geweld en verwaarlozing zijn we verplicht de meldcode te hanteren. Zie voor informatie meldcode onze schoolgids.

Verlofaanvragen

Voor de vierjarige kleuter geldt nog geen leerplicht. Dat komt pas als het kind 5 jaar is geworden. Op de eerste schooldag van de maand, die volgt op de maand, dat uw kind 5 jaar is geworden, is het leerplichtig. Heeft u een gewichtige reden om verlof aan te vragen, dan kunt hiervoor via onze website een formulier downloaden en de reden(en) duidelijk vermelden. (Geldt ook voor de vierjarigen.) De directeur ontvangt het formulier graag minstens 10 dagen voor het moment van verlof en dan bekijkt hij de aanvraag. Iedere aanvraag wordt individueel beoordeeld. U ontvangt de aanvraag altijd terug via de leerkracht van uw oudste kind met daarop de toe- of afwijzing. In onze schoolgids kunt u lezen op welke gronden u buitengewoon verlof kunt aanvragen.

Een rechtstreekse link naar het formulier is: <https://www.martinusschoolmillingen.nl/userfiles/507336> .

Luxe verzuim

Alle kinderen in Nederland hebben recht op onderwijs. Leerplichtige kinderen mogen daarom buiten de schoolvakanties nooit zomaar wegblijven van school. Toch gebeurt het nog regelmatig dat ouder(s)/verzorger(s) kinderen van school houden om bijvoorbeeld eerder op vakantie te gaan. Dit noemen we luxe verzuim. Gaat u met uw kind zonder toestemming (deels) buiten de schoolvakanties op vakantie, dan kan de leerplichtambtenaar direct een proces-verbaal opmaken.

Foto's op de school website/ facebook pagina/ Parro

De St. Martinusschool heeft een website (www.martinusschoolmillingen.nl) en Facebook pagina (<https://nl-nl.facebook.com/SintMartinusschoolMillingenAanDeRijn>) die regelmatig worden bijgewerkt en geactualiseerd. Daarnaast maken we veelvuldig gebruik van de Parro-app. Wij vinden het leuk foto's van onze activiteiten op facebook en vooral de Parro-app te plaatsen. Hiervoor hebben we echter wel uw toestemming nodig. Via Parro kunt u begin schooljaar of bij de start van uw kind op school uw voorkeuren doorgeven.

Dit doet u via de volgende stappen:

1. Open de Parro app
2. Ga naar het vierde tabblad 'Instellingen'.
3. Tik op Profiel en scroll naar het kopje 'Mijn kinderen'.
4. Geef per kind aan wat de voorkeuren zijn, via de stipjes achter het kind

Alvast hartelijk dank voor het doorgeven van uw privacy voorkeuren!!

Foto's en films van ouders

Opnamen die op school gemaakt worden van bijv. een verjaardag of een activiteit en waar kinderen en/ of leerkrachten op staan, mogen niet zonder toestemming van de betrokken ouders en/ of leerkracht openbaar worden gemaakt, bijvoorbeeld door plaatsing op een eigen website/ facebook pagina.

Video- opnamen in de klas

Het maken van video-opnamen tijdens de lessen is één van de begeleidingsmethodieken die de school hanteert om het onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op de leerlingen. Op onze school wordt het middel voornamelijk ingezet om de leerkrachten te ondersteunen bij hun onderwijstaak.

De methodiek wordt zowel ingezet bij vragen rondom leerlingenzorg, als bij vragen rondom onderwijsvernieuwing. Er worden dan korte video opnamen in de klas gemaakt en vervolgens nabesproken met de leerkracht(en).

De gemaakte opnamen worden niet voor andere doeleinden gebruikt. De videobeelden blijven onder het beheer van de IB-er en worden niet aan anderen vertoond.

Indien de methodiek wordt ingezet bij specifieke begeleidingsvragen van één of meer leerlingen, dan worden de ouders/ verzorgers hiervan in kennis gesteld en toestemming gevraagd.

Na gebruik van de beelden worden deze gewist.

Gezond op school

Een gezonde leefstijl vinden we als school heel belangrijk en we dragen er graag ons steentje aan bij.

Daarom verwachten we dat de kinderen op alle schooldagen een stuk vers fruit of verse groente meenemen voor de ochtendpauze. Dit wordt dan door de kinderen samen opgegeten.

We gaan ervan uit dat u vers fruit zonder extra toevoegingen als suiker mee zult geven. Het is fijn als de groente of het fruit alvast gesneden is.

Door samen fruit of groente te eten en hier extra aandacht aan te besteden in de klas zetten we samen een stap in de goede richting van een gezonde leefstijl.

U kunt hier als ouder ook een belangrijke rol in spelen, bijvoorbeeld door thuis zelf het goede voorbeeld te geven. Zo werken we samen met u aan de gezondheid van onze kinderen.

De groepen 1 en 2 eten en drinken in de klas. De groepen 3 t/m 8 doen dit voor of na de pauze.

Voor het drinken geeft u het drinken mee in een goed afsluitbare beker. (Geen pakjes of blikjes. Dit vergroot de afvalberg.)

Met het vijfjarige dagen model blijven alle leerlingen lunchen op school. Dit gebeurt in het eigen lokaal samen met de leerkracht. Zorg voor een gezonde lunch. Neem dit mee in een broodtrommel en het drinken in een afsluitbare beker. Je moet zelf de lunch meenemen.

Verjaardagen, trakteren en feestvieren op school

Een verjaardag is voor ieder kind een bijzondere dag. Op de Martinusschool besteden we daar dan ook graag aandacht aan. We vinden het belangrijk om samen feest te vieren, te zingen voor de jarige en hem of haar even écht in het zonnetje te zetten.

Wanneer kinderen willen trakteren, vragen wij ouders om de traktatie klein en eenvoudig te houden. Een verjaardag draait tenslotte om het feestje zelf en niet om wie de grootste traktatie heeft meegebracht. Een lekkere, bescheiden traktatie is meer dan voldoende. We vragen daarom om geen uitgebreide traktaties of cadeautjes voor klasgenoten of andere leerlingen mee te geven.

Met deze afspraak willen we bijdragen aan een school waarin ieder kind zich prettig, welkom en gelijkwaardig voelt. Niet iedere thuissituatie biedt dezelfde mogelijkheden en we vinden het belangrijk dat kinderen zich niet met elkaar hoeven te vergelijken. Door de nadruk te leggen op aandacht, gezelligheid en samen vieren, zorgen we ervoor dat het om de jarige gaat en niet om de inhoud van de traktatie.

In de groepen besteden leerkrachten op een passende manier aandacht aan verjaardagen.

Informatieplicht

Op de school rust een informatieplicht aan beide ouders die het ouderlijk gezag hebben. Onder informatie wordt verstaan: alle relevante zaken betreffende de leerling en de schoolorganisatie zoals rapporten, nieuwsbrieven, de schoolgids en tien- minutengesprekken.

Indien beide ouders het ouderlijk gezag hebben en de leerling bij één van de ouders woont, zal de informatie worden verstrekt aan de ouder bij wie de leerling in huis woont. Hierbij gaat de school ervan uit dat de ouder die deze schoolinformatie ontvangen heeft, dit doorgeeft aan de andere ouder. Indien dit niet het geval is, dient de ouder die de informatie niet ontvangt op eigen initiatief contact op te nemen met de school. Informatie over kleine incidenten die onder schooltijd plaats vinden, wordt gecommuniceerd met de ouder die op die dag de zorg voor de leerling heeft.

Indien sprake is van een gebrekkige of geheel ontbrekende communicatie tussen de gescheiden ouders, is de school op grond van de wet echter verplicht ook de ouder die niet belast is met het ouderlijk gezag desgevraagd te informeren. Uitzondering is als het verschaffen van de informatie het belang van het kind schaadt. Ook is de school hiertoe niet verplicht indien dit blijkt uit een rechterlijk vonnis.

Ons uitgangspunt is dat geen beroep gedaan kan worden op zogenaamde geheimhouding als dit het welbevinden van het kind schaadt. In het belang van het kind moet bepaalde informatie juist gedeeld worden met anderen. Deze meldingsplicht is ook van kracht als er gesprekken met kinderen gevoerd worden. Ouders hebben het recht om het leerlingendossier van hun kind in te zien.

Indien de situatie ontstaat dat één of beide ouders niet meer belast is met het ouderlijk gezag, dan kan school de betreffende ouder(s) vragen naar afschriften van de officiële stukken waarin dit is vastgelegd en waarin de eventuele omgangsregeling is vastgesteld. De betreffende stukken zullen in het leerlingendossier worden bewaard. Uiteraard zal hier zorgvuldig mee worden omgegaan.

Mocht een ouder zich niet houden aan het rechterlijk vonnis ten aanzien van het ouderlijk gezag, dan is het aan de andere ouder om te bepalen of daar aangifte van wordt gedaan.

Muziekles

Beide fanfares uit ons dorp (Ons Genoegen en St. Cecilia) zullen dit schooljaar een aantal muzieklessen gaan verzorgen in verschillende groepen.

Van Intern Begeleider (IB-er) naar kwaliteitscoördinator (KC-er)

Vanaf het nieuwe schooljaar 2025-2026 zijn we onze Intern Begeleider (IB-er) anders gaan noemen. In plaats van "IB-er" zullen we ze voortaan "Kwaliteitscoördinator" (KC-er) noemen. Deze wijziging sluit aan bij een landelijke trend, waarbij er meer gekeken wordt naar het leerproces van zowel onze leerlingen als leerkrachten.

Bevorderen van leren binnen de hele school

Onze kwaliteitscoördinatoren zullen zich meer richten op het bevorderen van leren en ontwikkeling binnen de hele school. Dit betekent dat zij niet alleen individuele leerlingen ondersteunen, maar ook een grotere rol spelen in de professionele groei van leerkrachten en in de kwaliteitsverbetering van onze school als geheel.

Ondersteuningsvragen bespreken binnen leerteams

Een belangrijke verandering in dit proces is de manier waarop we omgaan met ondersteuningsvragen. Voorheen besprak een individuele leerkracht deze vragen rechtstreeks met de IB-er. In de nieuwe situatie bespreekt de leerkracht ondersteuningsvragen binnen een leerteam, waarbij ook de Kwaliteitscoördinator aanwezig is. Op deze manier kunnen meer mensen meedenken en wordt elkaars kennis beter en vaker

gedeeld. Dit zorgt ervoor dat kennis en ervaringen vaker gedeeld worden, wat onze gezamenlijke aanpak versterkt.

Schoolconsulent

Wat doet de Schoolconsulent?

Als leerkrachten of het schools zorgteam vragen hebben rond het welbevinden, gedrag of de ontwikkeling van een leerling, kunnen zij dit anoniem met de Jeugdconsulent bespreken. Of leerkrachten, ouders en de jeugdconsulent kunnen gezamenlijk in gesprek. Onze school kan hiervoor terecht bij; Nog nader in te vullen.

De jeugdconsulenten bieden zelf kortdurende ondersteuning aan kinderen met relatief kleine vragen, zoals faalangst, zelfvertrouwen of kinderen die hun verhaal kwijt willen als ze iets heftigs mee maken. Het netwerk van zorg en hulpverleners is bij schoolconsulenten goed bekend en ze zijn zelf ook ervaren jeugdhulpverleners. Schoolconsulenten kunnen ook doorverwijzen, net als een huisarts, als de zorgen of hulpvragen meer nodig hebben dan ze zelf kunnen bieden middels kortdurende ondersteuning.

Op die manier kunnen zij de kennis en ervaring van het zorgteam op school waar nodig aanvullen. Door op tijd de hulpvragen te signaleren en op te pakken, willen we voorkomen dat de problemen voor de leerling (te) groot worden. Samen kijken we op welke manier de leerling op de best passende manier, en zo snel mogelijk, geholpen of verwezen kan worden, zodat hij of zij thuis en op school goed kunnen blijven functioneren en lekker in hun vel zitten. De Jeugdconsulent is hierin vooral een verbinder, laagdrempelig aanwezig op school voor ouders, leerkrachten en de IB-ers.

Als de hulpvraag niet school gerelateerd is kan ook rechtstreeks contact worden gezocht met het sociaal team; 024-751620.

Via de Kwaliteitcoördinatoren Jeanette en Petra kunt u contact met hen opnemen.

Jeugdgezondheidszorg op de basisschool



Samen voor het kind

Ouders, school en Jeugdgezondheidszorg (JGZ) zorgen er samen voor dat een kind zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen. Samen houden we in de gaten hoe het met een kind gaat op het gebied van vriendschappen, schoolprestaties, gezondheid, spraak/taalontwikkeling en lichamelijke ontwikkeling. Daarom nodigt de JGZ je kind uit voor een aantal onderzoeken. Informatie van ouders en scholen is ook belangrijk. Samen krijgen wij zo een goed beeld van de ontwikkeling van ieder kind. Is er hulp of ondersteuning nodig? Dan kunnen we in overleg snel actie ondernemen.

We halen je kind voor de onderzoeken even uit de klas. Als ouder hoeft je niet aanwezig te zijn bij de onderzoeken. Maar wil je er toch graag bij zijn of heb je bezwaar tegen de onderzoeken? Neem dan gerust contact met ons op. Als je ons mailt, zet dan de naam en geboortedatum van je kind in de mail. Zowel voor als na de onderzoeken krijg je bericht van ons. De onderzoeken zijn gratis. Onze werkwijze staat uitgelegd op onze website bij [Jeugdgezondheidszorg op de basisschool](#).

Spraak- en taalonderzoek voor kinderen van 4/5 jaar

De spraak- en taalontwikkeling is belangrijk voor het leren lezen, het meedoen met de lessen op school en het contact maken met anderen. Daarom biedt de GGD-logopedist in de kleuterperiode voor ieder kind een spraak- en taalonderzoek aan. Zij let tijdens het gesprekje met je kind op de stem, de uitspraak, de taalontwikkeling, het monddrag en het gehoor. Je kind benoemt plaatjes, zegt woorden en zinnen na en voert opdrachten uit met speelgoed. Denk je dat er eerder onderzoek door de logopedist nodig is? Neem dan gerust contact met ons op. Meer informatie vind je op de [logopedie pagina](#) van de GGD.

Gezondheidsonderzoek voor kinderen van 5/6 jaar en 10/11 jaar

Op twee momenten tijdens de basisschoolperiode biedt de GGD een gezondheidsonderzoek aan: in het jaar dat je kind 6 wordt en in het jaar dat je kind 11 wordt. We meten en wegen je kind en bij alle 5/6-jarigen controleren we of je kind goed hoort en ziet. Bij 10/11-jarigen gebeurt dit alleen als er twijfels zijn. Ook voeren we een gesprekje met je kind over hoe het gaat. In het gesprekje met de 10/11-jarigen maken we gebruik van een 'praatplaat'. Hoe dat werkt, zie je in het [GIZ-filmpje basisonderwijs](#).

Extra aandacht

Soms blijkt uit het gezondheidsonderzoek dat een kind extra aandacht of hulp kan gebruiken. In dat geval nodigt de jeugdarts of jeugdverpleegkundige jou en je kind uit voor een gesprek. Samen kunnen we dan kijken wat er nodig is.

Vaccinaties voor kinderen

Tijdens de basisschoolperiode ontvangt je kind ook uitnodigingen voor (groeps-)vaccinaties. De vaccinaties beschermen je kind tegen ernstige infectieziekten. Meer informatie vind je op [onze website](#) en op de [website van het RIVM](#) (Rijksvaccinatieprogramma). Om je kind voor te bereiden kun je [deze tips](#) bekijken. Is je kind nog niet (volledig) gevaccineerd? En wil je de vaccinaties als-nog krijgen? Mail dan naar: jeugdvaccinaties@ggdgelderlandzuid.nl. Dan nemen we contact met je op.

GGD Jeugdportaal

Per 1-7-2026 werkt onze Jeugdgezondheidszorg met GGD Jeugdportaal. Hierin staat informatie over de groei en ontwikkeling van je kind. Het is ook de plek waar je afspraken kunt inzien of wijzigen en vragenlijsten invult. Inloggen doe je met je eigen DigiD. Kijk voor meer informatie op ggdgz.nl/ggdjeugdportaal.

Chat, bel of mail gerust!

Wil je algemene tips en informatie over de leeftijdsfase 4-12 jaar?

Download de gratis GroeiGids app (via de App-store of via GooglePlay), kijk op

www.ggdgelderlandzuid.nl/jeugdgezondheidszorg of op www.groeigids.nl.

Wil je direct antwoord op je vraag? Stel dan je vraag via de GroeiGids chat.

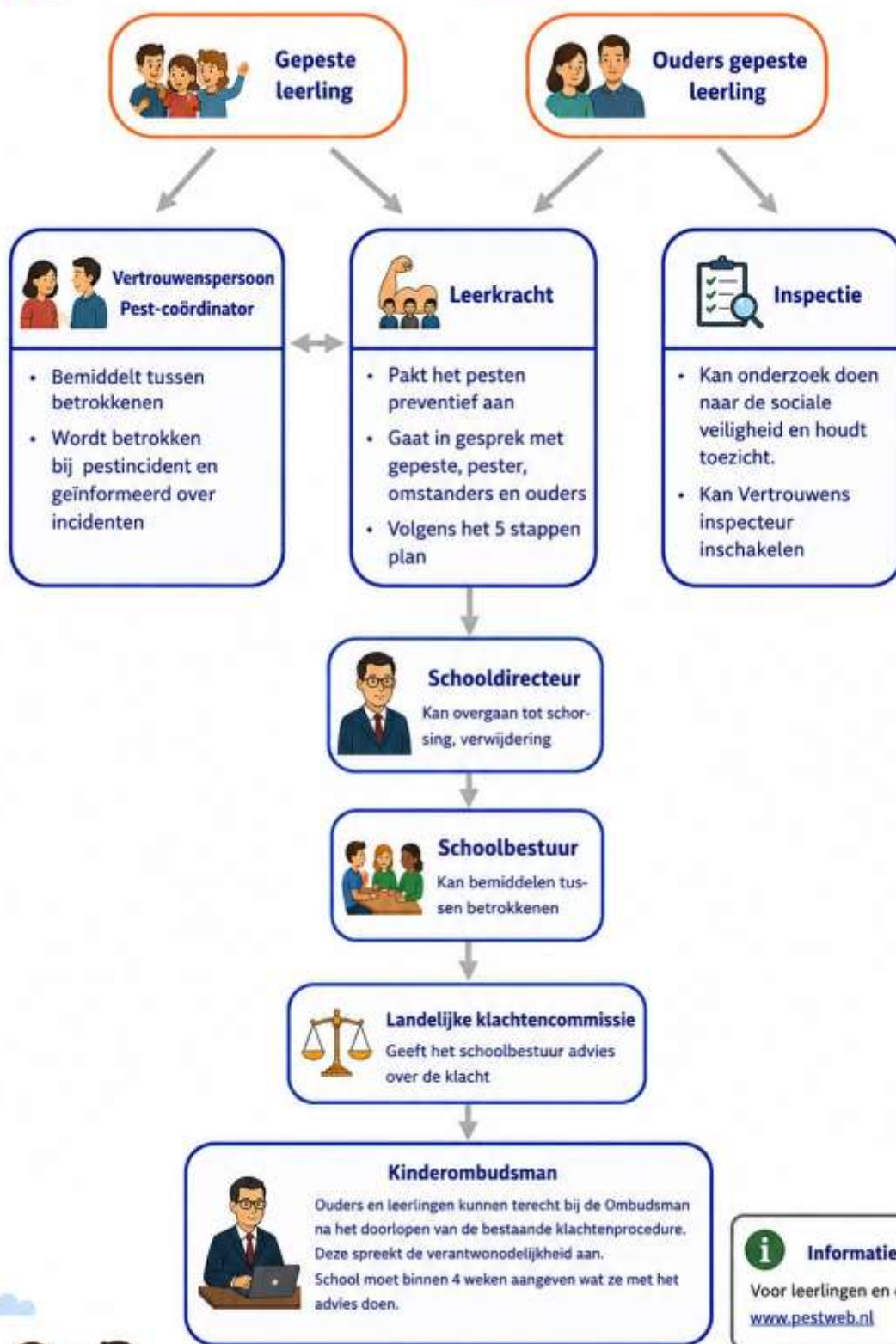
Je kunt ook een afspraak maken met de Jeugdgezondheidszorg als je je ergens zorgen over maakt. Of als je het gewoon fijn vindt om met een deskundige over je kind te praten. Bijvoorbeeld over de opvoeding, gezondheid of ontwikkeling van je kind. Of over de thuis- of schoolsituatie. Zo'n gesprek is – net als het gezondheidsonderzoek – gratis.

Wil je contact met de afdeling Jeugdgezondheidszorg? Bel of mail ons dan gerust. We willen samen het beste voor jouw kind. Wij zijn bereikbaar op maandag t/m vrijdag van 08.00 tot 16.30 uur: (088) 144 71 11 of via jeugdgezondheidszorg@ggdgelderlandzuid.nl.

Meer informatie

- Op onze website (www.ggdgelderlandzuid.nl/jeugdgezondheidszorg) staat meer informatie over het aanbod van de Jeugdgezondheidszorg en vaccinaties. Ook is hier betrouwbare informatie over opvoeden, opgroeien en de gezondheid van kinderen te vinden.
- In de GroeiGids app (www.groeigids.nl) kun je de ontwikkeling van je kind zelf bijhouden.
- Op www.ggdgelderlandzuid.nl staat onder de zoekterm 'Privacy' meer informatie over ons privacyreglement en hoe wij omgaan met dossiers.
- Op www.gezondeschoolgelderlandzuid.nl staat hoe de GGD scholen helpt om aandacht te besteden aan de gezondheid van leerlingen. De GGD ondersteunt bijvoorbeeld bij thema's als gezond eten, bewegen, social media gebruik, roken, alcohol en vriendschappen/relaties.

Pesten? Waar kan ik terecht?



Personele bezetting 2026-2027

1/2 A	Isabel Horssen	7a	Job Prudon
1/2 B	Frank de Kleijn/ Dolinda Vermeulen	7b	Laura Kapaan
1/2 C	Judith Sanders/ Frank de Kleijn	8a	Tamara van der Leij
1/2 D	Kathlijne Hermsen/ Mariëlle Jongbloed	8b	Rian Selissen/
3a	Kelly Thijssen/ Cynthia Kersten	Leraarondersteuner	Ellen Smits Guus van Deursen
3b	Fana Reijnen/ Angela Giesen	Onderwijsassistent	Noa Peeters
4a	Eefje Philipsen/ Fana Reijnen	Directeur	Eric Pricken
4b	Cindy Hendriks/	Directielid	Mariëlle Jongbloed Femke Meeuwissen
5a	Daniëlle van Steen	Kwaliteit coördinator	Jeannette Arnts Petra de Kleijn
5b	Saskia Hendriks/	ICT coördinator	Frank de Kleijn
6a	Delano Dams	Conciërge	Ans Willems
6b	Jan Eijkhout/Femke Meeuwissen	Repro	Cor van Haaren

Adressen

St. Martinusschool St. Martinusschool Chopinstraat 2 6566 DV Millingen aan de Rijn Telefoon: 0481-431596 Email: directive.martinusschool@leerenfloreer.nl Website: www. Martinusschoolmillingen.nl Ouder Vereniging Het bestuur van de oudervereniging (OV) bestaat uit: Voorzitter: Kitty Langens De OV is bereikbaar via: oudervereniging.martinusschool@leerenfloreer.nl . Medezeggenschapsraad De MR bestaat uit 6 leden, 3 ouders en 3 leerkrachten: Namens de ouders: Peter Sloot, Ron Frieling en vacant Namens de leerkrachten: Frank de Kleijn, Rian Selissen, Isabel van Horssen De MR is bereikbaar via :	Interne vertrouwenspersoon: Tamara Van der Leijj Tamara.vanderleij@leerenfloreer.nl Externe vertrouwenspersoon: Willemijn Scheeren Telefoonnummer: 06 – 193 612 45 Mailadres: info@willemijnscheeren.nl Anti pestcoördinator Petra de Kleijn (petra.dekleijn@leerenfloreer.nl) Tel: 0481-431596 Stichting Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs (GCBO) Postbus 82324 2508 EH Den Haag Telefoon: 070-3861697 Email: info@gcbo.nl
--	--

Het gebruik van de mail en Parro als communicatiemiddel

Alle medewerkers van school hebben een mailadres. Hier wordt door veel ouders en leerkrachten intensief gebruik van gemaakt. Hiervoor gelden de volgende afspraken:

Wel:

- Korte mededelingen kunnen via de mail of via Parro doorgegeven worden.
- Afspraak of uitnodiging voor een oudergesprek.
- Afspraken voor een dokter of tandarts/ ziekmeldingen via Parro doorgeven.

Niet:

- Leerkrachten geven geen antwoord op vragen van ouders die een toelichting verdienen. Ouders worden dan persoonlijk benaderd via de telefoon of uitgenodigd voor een gesprek.
- Er worden geen oudergesprekken gevoerd via de mail. Ouders worden hiervoor persoonlijk uitgenodigd.

De mail/ Parro is alleen om een afspraak te maken. Inhoudelijk wordt er niet via de mail/ Parro gecommuniceerd. Een afspraak maken voor een gesprek kan via mail en/ of telefoon (0481-431596). Onze werkweek loopt van maandag t/m vrijdag van 7.45 tot 17.00 uur. Binnen deze tijden wordt de mail/ Parro gelezen. Wij streven ernaar de mail/ het Parrobericht binnen een werkdag te beantwoorden.

De e-mailadressen van de teamleden

Jeanette Arts

jeanette.arts@leerenfloreer.nl

Jan Eijkhout

jan.eijkhout@leerenfloreer.nl

Angela Giesen

angela.giesen@leerenfloreer.nl

Cindy Hendriks

cindy.hendriks@leerenfloreer.nl

Mariëlle Jongbloed

marielle.jongbloed@leerenfloreer.nl

Cynthia Lamers-Kersten

cynthia.kersten@leerenfloreer.nl

Petra de Kleijn

petra.dekleijn@leerenfloreer.nl

Noa Peeters

noa.peeters@leerenfloreer.nl

Eefje Philipsen

eefje.philipsen@leerenfloreer.nl

Job Prudon

job.prudon@leerenfloreer.nl

Rian Selissen

rian.selissen@leerenfloreer.nl

Daniëlle van Steen

danielle.vansteen@leerenfloreer.nl

Isabel van Horssen

isabel.vanhorssen@leerenfloreer.nl

Dolinda Vermeulen

dolinda.vermeulen@leerenfloreer.nl

Delano Dams

delano.dams@leerenfloreer.nl

Fana Reijnen

fana.reijnen@leerenfloreer.nl

Kathlijne Hermsen-Wolfs

kathlijne.hermsen@leerenfloreer.nl

Saskia Hendriks

saskia.hendriks@leerenfloreer.nl

Laura Kapaan

laura.kapaan@leerenfloreer.nl

Frank de Kleijn

frank.dekleijn@leerenfloreer.nl

Femke Meeuwissen

femke.meeuwissen@leerenfloreer.nl

Guido Peters

guido.peters@leerenfloreer.nl

Eric Pricken

eric.pricken@leerenfloreer.nl

Judith Sanders

judith.sanders@leerenfloreer.nl

Ellen Smits

ellen.smits@leerenfloreer.nl

Guus van Deursen

guus.vandeursen@leerenfloreer.nl

Tamara van der Leij

tamara.vanderleij@leerenfloreer.nl

Ans Willems

ans.willems@leerenfloreer.nl